

## REGULAMINY OBOWIĄZUJĄCE UCZNIĄ

### R12 - REGULAMIN STOŁÓWKI

1. W okresie stosowania szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, stołówka funkcjonuje w sposób uwzględniający zachowanie bezpieczeństwa w czasie epidemii, z odpowiednim zastosowaniem postanowień procedury przeciwepidemicznej. W szczególności:
  - 1) osoby wchodzące do stołówki są zobowiązane:
    - a) stosować zakrycie ust i nosa, które może być usunięte tylko podczas spożywania posiłku,
    - b) zdezynfekować lub umyć dłonie, w czasie bezpośrednio poprzedzającym wejście do stołówki,
  - 2) dzieci, uczniowie i pracownicy korzystają z miejsc przy wyznaczonych stołach,
  - 3) uczniowie klas 4-8 spożywają obiady podczas przerw wyznaczonych dla ich oddziałów,
  - 4) koryguje się odpowiednio zasady pobierania posiłków, naczyń i sztućców,
  - 5) blaty stołów i poręcze krzeseł są dezynfekowane po każdej grupie,
  - 6) pomieszczenie stołówki jest wietrzone co najmniej raz na godzinę.

W przypadku kolizji kolejnych przepisów regulaminu oraz procedury przeciwepidemicznej, stosuje się postanowienia tej procedury.
2. obiady są sprzedawane tylko jako zestawy (zupa, drugie danie, napój, deser). W uzasadnionych przypadkach skład zestawu może być zmieniony.
3. Cena obiadu ustalana jest przed rozpoczęciem roku szkolnego w porozumieniu z organem prowadzącym.
4. Spożywać obiad może tylko osoba, dla której został wykupiony abonament obiadowy lub obiad jednorazowy.
5. Korzystanie z abonamentu obiadowego wymaga złożenia karty zapisu na stołówkę w danym roku szkolnym.
6. Termin wpłaty za abonament miesięczny upływa 10 dnia danego miesiąca. Karta abonamentowa zostaje aktywowana po uzyskaniu opłaty lub okazaniu potwierdzenia przelewu. W przypadku nieuiszczenia opłaty za bieżący miesiąc wydawanie obiadów zostaje wstrzymane.
7. obiady jednorazowe można wykupić u intendenta nie później niż do godz. 9:00 danego dnia. Liczba obiadów do jednorazowego wykupienia w danym dniu jest ograniczona.
8. W stołówce szkolnej w czasie spożywania posiłków mogą przebywać tylko osoby stołujące się, osoby zatrudnione oraz pełniące dyżur.
9. Dzieci z oddziałów przedszkolnych oraz uczniowie klas 1–3 korzystają z obiadów wg harmonogramu, pozostając w stołówce pod opieką wychowawcy lub innego nauczyciela.
10. Uczniowie klas 4–8 spożywają obiady podczas przerw międzylekcyjnych.
11. Uczniowie pozostający w świetlicy mogą skorzystać z dodatkowej porcji zupy w końcowym okresie pracy stołówki w danym dniu, pozostając pod opieką wychowawcy świetlicy.
12. W stołówce obowiązują zasady kulturalnego spożywania posiłków.

13. Uczniowie samodzielnie pobierają sztućce i odbierają posiłki, jedynie zupa jest podawana w wazach do stołów – uczniowie pobierają talerze. Po zakończeniu posiłku uczniowie odnoszą naczynia i sztućce do okienka.
14. Przypadki nieprzestrzegania przez uczniów regulaminu stołówki i zasad poprawnego zachowania się w stołówce są zgłaszane do pedagoga szkolnego, który podejmuje decyzje o dalszym postępowaniu wobec ucznia.
15. Obiady dla dzieci i uczniów nie są wydawane „na wynos”.
16. Obiady dla pracowników wydawane „na wynos” są pakowane przez personel kuchni.
17. Obiady można odwoływać osobiście u intendenta, telefonicznie pod nr tel.757-73-61 wew.105 lub 117 lub mailowo na adres: [stolowka@lasy.edu.pl](mailto:stolowka@lasy.edu.pl) .
18. Do odwołania obiadu dziecka/ucznia zobowiązany jest:
  - 1) rodzic lub uczeń, w przypadkach indywidualnych, nie później niż w danym dniu do godz.9:00,
  - 2) kierownik wycieczki szkolnej, nie później niż tydzień przed jej terminem.
19. Rezygnację z abonamentu zgłasza rodzic poprzez wypełnienie druku rezygnacji i przekazanie wypełnionego druku intendentowi lub przesłanie mailem na w/w adres stołówki.